

**Medyczne Studium Zawodowe
ul. Kasprzaka 49, 01-234 Warszawa**

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG EDUKACYJNYCH

zawarta pomiędzy:

Medycznym Studium Zawodowym w Warszawie, ul. Kasprzaka 49, 01-234 Warszawa,
reprezentowanym przez: mgr Lidię Nowińską - Dyrektora Studium zwanym w dalszej części umowy
„Szkolą”

a

Panią/Panem:

zamieszkałą/łym

PESEL legitymującą/ym się dowodem osobistym seria
.....nr.....

zwaną/ym w dalszej części umowy „Uczniem”.

Szkola i Uczeń są dalej łącznie nazywane „Stronami”.

§ 1 Zobowiązania Szkoły

1. Szkoła jest policealną szkołą niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej wpisaną do ewidencji szkół i placówek niepublicznych pod numerem 29.

2. Szkoła zobowiązuje się przygotować osoby posiadające wykształcenie średnie do pracy w

zawodzie

- technik masażysta

zgodnie ze **statutem Medycznego Studium Zawodowego** w Warszawie, ul. Kasprzaka 49, a po spełnieniu przez Ucznia wszystkich wymaganych warunków - wydać świadectwo ukończenia szkoły.

2. Szkoła zapewnia warunki do nauki poprzez: program nauczania dostosowany do potrzeb gospodarki, zatrudnienie wykwalifikowanej kadry, udostępnienie odpowiednio wyposażonych sal wykładowych i pracowni, właściwą organizację i obsługę administracyjną procesu kształcenia.

§ 2 Opłaty

1. Uczeń zobowiązany jest do wnoszenia opłat związanych z pobieraniem nauki, których rodzaj określa **Tabela opłat Medycznego Studium Zawodowego** (stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy), zaś wysokość opłat za dany rok szkolny ustala Dyrektor Szkoły.
2. Kandydat w chwili składania dokumentów do Szkoły zobowiązany jest do wniesienia administracyjnej opłaty - wpisowego.
3. Uczeń zobowiązany jest do opłacania czesnego od września do czerwca w postaci miesięcznych opłat.
4. Miesięczne raty czesnego powinny być wnoszone do piętnastego dnia każdego miesiąca z góry. Piętnasty dzień miesiąca jest nieprzekraczalnym terminem zapłaty bez względu na występowanie dni wolnych od pracy.
5. Przekroczenie terminu płatności może spowodować naliczenie odsetek za opóźnienie w wysokości 14 % w stosunku rocznym.
6. Przekroczenie terminu płatności o więcej niż 30 dni może spowodować skreślenie z listy uczniów.
7. W razie nie wywiązania się z obowiązków finansowych określonych w niniejszej umowie, a także w statucie - Szkoła ma prawo dochodzić zapłaty należności, odsetek oraz naprawienia szkody powstałej w wyniku nieterminowej wpłaty czesnego.

§ 3 Rezygnacja

1. Uczeń może zrezygnować z nauki w Szkole poprzez złożenie pisemnego powiadomienia do **Dyrektora Szkoły**.
2. Uczeń może zostać skreślony z listy uczniów w przypadkach określonych w Statucie..
3. Uczeń skreślony z listy może ubiegać się o wznowienie nauki, po opłaceniu wszelkich zaległych opłat.

§ 4 Sesja

1. Sesja zaliczeniowa jest bezpłatna.
2. Uczeń zobowiązany jest do uiszczania opłat egzamin zawodowy.

§ 5 Obowiązki Ucznia

1. Uczeń zobowiązuje się do zapoznania się przepisami wewnętrznymi Szkoły i ich przestrzegania.
2. Uczeń otrzymuje indeks, w którym odnotowuje się semestralne zaliczenia, egzaminy, przebieg nauki, wystawia oceny, zaliczenia oraz umieszcza adnotację o dopuszczeniu Ucznia na wyższy semestr.
3. Zaliczenie wszystkich przedmiotów objętych szkolnym planem nauczania warunkuje promocję Ucznia na wyższy semestr nauki.

§ 6 Pozostałe

1. W przypadku zmiany adresu zamieszkania, Uczeń jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie Szkołę. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku korespondencję kierowaną przez Szkołę do Ucznia lub byłego Ucznia traktuje się jako skutecznie doręczoną.
2. W przypadku zmiany liczby uczniów, Szkoła zastrzega sobie prawo do reorganizacji grup i przeniesienia Ucznia do innego równorzędnego oddziału. W takim przypadku Uczeń nie wnosi dodatkowych opłat.
3. Szkoła zastrzega sobie możliwość nie uruchomienia oddziału, w przypadku takim wpisowe zostanie zwrócone przelewem, na pisemny wniosek kandydata, na wskazane konto bankowe.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia zakończenia nauki w Szkole.
2. Umowa wygasa w przypadku skutecznego doręczenia Dyrektorowi Szkoły informacji o rezygnacji z nauki lub wydania przez Dyrektora decyzji o skreśleniu z listy uczniów.
3. Zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego oraz przepisy wewnętrzne Szkoły.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron umowy.

Załączniki: 1.

Tabela opłat

Tabela opłat

Kierunek TECHNIK MASAŻYSTA

Sposób płatności	Osoby zobowiązane do wnoszenia opłat	Kwota płatności
Miesięczna rata czesnego	Uczniowie kierunku: Technik masażysta	200,00 zł
Miesięczna rata czesnego	Uczniowie kierunku: Technik masażysta (studenci Wyższej Szkoły Rehabilitacji)	150,00zł
Wpisowe	Uczniowie kierunku: Technik masażysta	200,00 zł
Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie	Uczniowie kierunku: Technik masażysta	300,00zł

Warszawa, dnia 20.... r.

(czytelny podpis Ucznia)

(podpis Dyrektora Szkoły)